



**Federación Navarra  
de Automovilismo**

**Nafarroako  
Automobilismo Federazioa**

# **PROTOCOLO SANITARIO DE LA FEDERACIÓN NAVARRA DE AUTOMOVILISMO.**

**-23 de Junio de 2020-**

## **I./ OBJETIVOS.**

Con el fin de reactivar el deporte y conseguir una recuperación progresiva de la actividad social, se propone el presente protocolo de reincorporación a la normalidad, partiendo de la base de que el objetivo principal ha de ser la preservación de la salud de todos, y que nuestro principal objetivo es potenciar el estímulo social del deporte, que tanto necesitamos en estos momentos.

El presente protocolo es solo aplicable a las competiciones oficiales que dependan de la jurisdicción y competencia deportivas de esta Federación Navarra de Automovilismo. Estará permanentemente sujeto a la evolución de la normativa gubernamental que afecte a la práctica deportiva celebrada en Navarra que esté encuadrada en las competiciones automovilísticas que formen parte de los diferentes Campeonatos Navarros de Automovilismo.

## **II./ DISPOSICIONES GENERALES Y DISPOSICIONES REFERENTES A LAS INSTALACIONES DEPORTIVAS Y A LA ORGANIZACIÓN DE LAS COMPETICIONES QUE SE CELEBRAN EN RECINTOS ABIERTOS Y EN CARRETERAS O CAMINOS PÚBLICOS.**

### ***1.1 Medidas generales a tener en cuenta para todo el personal federado, con objeto de evitar la posibilidad de contagio de COVID-19.***

- Limitación de aforo en función de la actividad deportiva, que permita el mantenimiento de las distancias de seguridad entre individuos y el pleno respeto de la normativa sanitaria actual, tanto en las oficinas de control, puestos de control de oficiales y en zonas comunes, como por ejemplo parques cerrados, asistencias, etc.
- En el diseño del tránsito de personas y recorridos de las estancias se establecerá una entrada y una salida diferenciadas siempre que sea posible, para evitar el encuentro. Así mismo se planificarán recorridos de una única dirección, utilización de carteles informativos sobre las medidas COVID-19 (mediante el empleo de la señalética correspondiente) distribuidos por todas las zonas susceptibles a esta información adicional.
- Proteger las zonas de contacto activas de las personas con mascarillas, guantes de protección en personas que manipulen material de uso común, e incluso con pantallas protectoras faciales en el personal cuya actividad se considere de mayor riesgo de contagio.
- Disponibilidad de geles hidroalcohólicos.
- Fomentar la difusión de los eventos por vía digital en redes sociales y medios de comunicación.
- Fomentar los reconocimientos de los tramos cronometrados en video, para lo que se insistirá en la calidad y actualidad de las tomas.
- Fomentar el uso de sistemas de comunicación telemática en briefings para evitar concentraciones de deportistas.
- Fomentar el uso de comunicaciones vía radio, whatsapp o App específicas entre Dirección de Carrera y los equipos.

## **2./ Relativo a los participantes.**

- Llevarán sotocasco puesto de forma que les cubra la boca y la nariz.
- Utilizarán guantes homologados según normativa automovilística.
- Harán uso de gel hidroalcohólico.
- Los demás integrantes de cada equipo (participantes, mecánicos, etc.) deberán llevar mascarillas y respetar la distancia de seguridad de 1,5m.

## **3./ Relativo al personal de los controles horarios y de seguridad. Reuniones.**

- Será obligatorio el uso de mascarillas y guantes.
- Deberá utilizarse gel hidroalcohólico.
- Presencia de un máximo de dos personas por función o tarea en cada control. Las reuniones deberán celebrarse con un aforo que permita mantener la distancia de seguridad.
- Mantener la distancia de seguridad de 1,5 m. durante toda la prueba.

## **4./ Verificaciones y documentación:**

La entrega de la documentación a los equipos participantes deberá hacerse en base a un programa horario y con pleno respeto a las normas sanitarias vigentes en cada momento y se reducirá al mínimo de documentación necesaria, pudiendo incluso permitir la descarga del Roadbook y el reglamento desde la página web para que sea el propio equipo el que lo pueda imprimir o visualizar desde sus propios dispositivos móviles.

De este modo las Verificaciones Administrativas consistirán en la retirada por parte de uno de los miembros del equipo de la documentación imprescindible para la participación en la carrera (dorsales, publicidad obligatoria, etc.) cumpliendo con los horarios y protocolos fijados por el organizador.

1. En las verificaciones técnicas previas:
  - a. En el caso de la comprobación del equipamiento de seguridad de los participantes, se habilitará un puesto de control al que solo podrá acceder un miembro de cada equipo, debidamente protegido con mascarilla y guantes.

- b. Solo podrá acceder un miembro del equipo por coche a la calle de verificación.
2. En las verificaciones técnicas finales:
    - a. Solo podrán acceder dos personas del equipo por coche.

### **5./ Zonas de asistencia mecánica, repostaje y Paddock.**

- Se limitará el acceso a las personas autorizadas, manteniendo el aforo previsto que permita la distancia de seguridad, debiendo portar siempre mascarilla.
- Se adaptará el espacio establecido actualmente para las maniobras de asistencia según la normativa seguridad preventiva vigente.
- La distancia entre las carpas de asistencia y el número del personal técnico y directivo por equipo estará de acuerdo con la normativa vigente.
- Todo el personal utilizará mascarillas y tendrá gel hidroalcohólico a su disposición.

### **6./ Parques cerrados y reagrupamientos.**

En la medida de lo posible es recomendable prescindir de los Parques Cerrados y reagrupamientos para evitar actos en los que se concentren en poco espacio vehículos y participantes. El Parque de Asistencia sustituirá al Parque Cerrado aprovechando de este modo las medidas de distanciamiento entre los equipos que se van a aplicar en dichos Parques de Asistencia.

- Es muy importante que los equipos tomen responsabilidad mediante la restricción de entrada a las zonas especiales de todas aquellas personas que no participen directamente del desarrollo de la disciplina, tanto de los suyos, como de los demás equipos.
- Los espacios serán lo suficientemente amplios para garantizar las medidas de prevención para evitar los contagios.

### **7./ Tramos cronometrados.**

Al ser esta una actividad al aire libre, solo es posible recomendar que se eviten las aglomeraciones de público. Este apartado estará limitado por la normativa del confinamiento vigente de las autoridades sanitarias.

El diseño del evento evitará aquellos puntos que históricamente supongan una concentración de público elevada. En su caso, extremará las medidas de seguridad.

Se recomendará fehacientemente la realización, por parte del organizador, de retransmisiones online de los puntos más espectaculares de los tramos cronometrados, con el fin de llevar a los aficionados las imágenes en directo.

### **8./ Ceremonia de Salida - Entrega de Premios**

Estos actos no se llevarán a cabo en aquellos casos en los que no sea posible establecer un protocolo que garantice respetar las distancias de seguridad entre personas (participantes y espectadores) y el uso de mascarillas u otros elementos cuya función sea evitar contagios.

### **9./ Procedimiento Controles - Horarios.**

Para evitar el intercambio de documentación entre comisarios y participantes, la manera de proceder en los Controles Horarios y Control Stop tendrá en cuenta las siguientes normas.

En caso de que exista Carnet de Ruta éste permanecerá siempre en poder del copiloto. Las anotaciones realizadas por los comisarios correspondientes a la hora de presentación en un control será anotada en dicho carnet de ruta por el propio participante con los datos que facilite por medio de una pizarra el comisario encargado de realizar el control.

El minuto en el que cada participante tiene que estar a la salida del tramo se comunicará a los equipos a través del grupo de Whatsapp que se cree para uso de participantes.

En Control Stop el comisario no realizará anotación alguna en el Carnet de Control del participante. Mostrará a través de una pizarra la hora de llegada real y el participante podrá consultar igualmente el tiempo invertido a través de la página web que publica los tiempos en directo.

El número de Controles Horarios se reducirá al mínimo que garantice que se va a seguir un orden durante el transcurso de la carrera.

## **10./ Inscripciones**

Con el objetivo de reducir el riesgo de contagio al compartir documentos, toda la documentación exigida habitualmente en las Verificaciones Administrativas (licencias, documentación del vehículo, carnet de conducir del piloto, etc.) deberá ser escaneada o fotografiada y remitida al organizador junto con el boletín de inscripción y el justificante de pago en el momento de formalizar la inscripción. Toda inscripción que no adjunte toda esta documentación no será aceptada.

De este modo las Verificaciones Administrativas consistirán en la retirada por parte de uno de los miembros del equipo de la documentación imprescindible para la participación en la carrera (dorsales, publicidad obligatoria, etc.) cumpliendo con los horarios y protocolos fijados por el organizador.

## **11./ Material de protección y desinfección.**

1. Mascarillas desechables tipo quirúrgico y FFP2 y FFP3 sin válvula.
2. Guantes desechables de nitrilo o látex, con grosor suficiente para evitar la rotura.
3. Solución hidroalcohólica.
4. Bolsas de basura.
5. Pantallas protectoras faciales para personal técnico

## **12./ Consideraciones finales.**

Este protocolo podrá verse complementado o modificado como consecuencia de la entrada en vigor de eventuales nuevas normas o disposiciones que puedan ser dictadas por las autoridades competentes.